

REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U VARAŽDINU
KLASA:612-06/17-26/3
URBROJ:2186-75-01-17-1

**IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA
U VARAŽDINU ZA 2016. GODINU**

IZVJEŠĆE O RADU DRŽAVNOG ARHIVA U VARAŽDINU ZA 2016. G.

1. NADZOR NAD REGISTRATURNIM I ARHIVSKIM GRADIVOM

1.1. NADZOR NAD ARHIVSKIM GRADIVOM U PISMOHRANAMA

1.1.1. Pismohrane javnih organizacija i javnih ustanova

Obavljani su redovni i kontrolni pregledi pismohrana, izrađivani zapisnici o utvrđenom stanju, ažurirani dosjei, te davane upute za izradu popisa arhivskog gradiva i poboljšanje postojećeg stanja kod: 34 pismohrane.

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

1.1.2. Pismohrane privatnih stvaratelja

Obavljan je nadzor i nad pismohranama privatnih stvaratelja: političkih stranaka, sindikata i drugih udruženja, te trgovačkih društava. Davane su osnovne upute za rad i suradnju s arhivom. Izrađeni su zapisnici o pregledu pismohrana za: 4 pismohrane.

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica

1.1.3. Vršeni su nadzor nad poslovanjem odabiranja i izlučivanja bezvrijednog gradiva kod 99 pismohrana.

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

1.3. VREDNOVANJE

1.3.1. Pružana je stručna pomoć i vršen nadzor nad pismohranama prilikom izrade Pravilnika o evidenciji, čuvanju, korištenju, odabiranju arhivskog i izlučivanju registraturnog gradiva i Posebnih listi kategorija arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja. Osim toga davana su uputstva djelatnicima odgovornim za čuvanje gradiva u pismohranama, kao i uputstva za izradu popisa arhivskog i registraturnog gradiva te rokove čuvanja za 21 pismohranu.

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

1.4. EVIDENCIJE O ARHIVSKOM I REGISTRATURNOM GRADIVU IZVAN ARHIVA

Na temelju izvršenih pregleda pismohrana izvršeno je ažuriranje evidencija o arhivskom gradivu koje se čuva izvan arhiva za: 38 imatelja

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

1.5. PREUZIMANJE ARHIVSKOG GRADIVA

Tijekom 2016.g. u Arhiv je preuzeto gradivo sljedećih stvaratelja, odnosno imatelja:

- Općinski sud Koprivnica
- Ogranak Matice hrvatske Koprivnica
- Osobni fond Biserka Kapeš-Mokrović, dipl. iur.
- OŠ „Franjo Horvat Kiš“ Lobar
- OŠ Mače
- SRD „Gorica“ Pregrada
- Sportski ribolovni savez „Sutla“ Pregrada
- HPD „Kunagora“ Pregrada
- Planinarski savez Krapinsko-zagorske-županije
- PU Varaždin
- Grad Varaždin – Krizni stožer

Ukupno je preuzeto 35 dužnih metara arhivskog gradiva.

Izvršitelji: Ladislav Volić, arhivist; Ivana Posedi, arhivistica; Josipa Slukan, arhivistica

Osim toga, preuzeto je i gradivo tvrtki nad kojima je proveden stečajni postupak:

- Industrija mesa Ivanec d.o.o.
- Međimurje Beton d.d.

Preuzeto je ukupno 350 dužnih metara registraturnog i arhivskog gradiva.

Izvršitelji: Ladislav Volić, arhivist; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar; Igor Mekota, arhivist – pripravnik; Blaženka Habulan, arhivska tehničarka

1.6. STRUČNA POMOĆ STVARATELJIMA ARHIVSKOG GRADIVA

- 1.6.1. Stvarateljima i imateljima pružana je neposredna stručna pomoć u vezi s čuvanjem i sređivanjem registraturnog i arhivskog gradiva, te je obavljena instruktaža arhivara kod 95 stvaratelja.

Izvršitelji: Josipa Slukan, arhivistica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

- 1.6.2. Održan je tečaj za djelatnike u pismohranama na kojem je sudjelovalo 14 polaznika.

Izvršitelji: Karmen Levanić, viša arhivistica; dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist

2. SREĐIVANJE I OBRADA ARHIVSKIH FONDOVA I ZBIRKI

A. UPRAVA I JAVNE SLUŽBE

- A.3. Uprava i javne službe od 1918.-1941.

- A.3.1.5. 649. Gradsko poglavarstvo Varaždin 1918.-1941.

Gradivo ovog fonda, i to serija redovnih spisa, kontinuirano se sređuje više godina. Dosad je u potpunosti sređena serija redovnih spisa do 1933.g., a djelomično su sređeni i redovni spisi za 1934.g. Tijekom 2016..g. uslijedio je nastavak sređivanja serije redovnih spisa za:

1934.g. - 15 kutija

1935.g. - 18 kutija

Osim toga, provedeno je sređivanje serije Radikalni arhiv II za koju je izrađen i analitički popis.

Izvršitelji: Karmen Levanić, viša arhivistica; Nataša Skok, arhivska tehničarka

A.5. Uprava i javne službe od 1945.-1990.

A.5.4. 28. Narodni odbor kotara Ivanec 1945.-1955.

Fond br. 28. NOK Ivanec (1945.-1955.) jedan je od značajnijih fondova javne uprave iz razdoblja 1945.-1990.g. U fondu se čuva 158 knjiga i 290 svežnjeva spisa. U 2016.g. rađeno je na arhivističkoj obradi ovog fonda i pripremi podataka za izradu Sumarnog inventara za serije: Opći spisi, Imovinsko-pravni poslovi, Poslovi prosvjete i Privredni poslovi. Provedeno je tehničko sređivanje gradiva navedenih serija u količini od: 58 kutija spisa. Tijekom postupka sređivanja izvršeno je i izlučivanje gradiva kojemu su istekli rokovi čuvanja: 13 svežnjeva

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica; Andreja Niseteo, arhivska tehničarka

A.5.4. 148. Skupština kotara Varaždin 1963.-1967.g.

Nastavljena je arhivistička obrada fonda dodatnim sređivanjem gradiva za serije: 2. Rad skupštine kotara, njenih savjeta, komisija i drugih tijela i 3. Opće-upravni poslovi, nakon detaljnijeg uvida u sadržaj navedenih serija i izlučivanja dijela zapisnika nižih upravnih tijela, gradiva koje postoji pohranjeno u fondovima samih stvaratelja. Kroz ovaj postupak obrade prošlo je: 25 kutija i 23 svežnja.

Osnovno arhivističko sređivanje do razine podserija izvršeno je za preostalo gradivo fonda tj. za serije: 4. Rad i radni odnosi, 5. Unutrašnji poslovi, 6. Poslovi privrede, 7. Financijsko poslovanje, 8. Zdravstvo, 9. Socijalna zaštita, 10. Prosvjeta, znanost i kultura, 11. Poslovi pravosudne uprave, 12. Narodna obrana u količini od: 57 svežnjeva.

Izdvojeno je i gradivo drugih fondova (4 fonda - 7 knjiga, 4 svežnja).

Izvršeno je prekartoniranje za 14 kutija i 80 svežnjeva.

Napravljen je i Arhivski popis i Popis tehničkih jedinica za cijeli fond u količini od: 17 knjiga, 24 kutije i 80 svežnjeva

Izvršitelj: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica

A.5.6. 71. Narodni odbor općine Konjščina 1952. – 1962.

Nastavak sređivanja gradiva ovog fonda i to: serije spisa unutar arhivskih znakova glavnih grupa 3-9, ostalih spisa van arhivskih oznaka i poreznih knjiga – 76 knjiga, 72 svežnja

Izvršitelji: Ivanka Kranjčec, viša arhivska tehničarka; Tanja Bosak, arhivska tehničarka

A.5.6. 75. Narodni odbor općine Lepoglava (1952.-1962.)

Započela je arhivistička obrada i sređivanje fonda, te priprema za izradu sumarnog inventara, koji je tema stručnog rada arhivista na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa. Tijekom 2016.g. sređene su i oblikovanje sljedeće serije: Rad središnjih tijela, Opće upravni poslovi, Rad i radni odnosi: 25 kutija.

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica, Igor Mekota, arhivist-pripravnik

A.5.7. 194. Mjesni narodni odbor Sokolovac 1945. - 1952.

Izvršeno je sređivanje i arhivistička obrada gradiva ovog fonda u ukupnoj količini od: 21 knjiga, 4 svežnja
Obrada fonda dovršena je izradom sumarnog inventara.

Izvršitelji: Ivana Posedi, arhivistica

A.5.7. 188. Mjesni narodni odbor Rijeka 1945.-1952.

Izvršeno je sređivanje i arhivistička obrada gradiva ovog fonda u ukupnoj količini od: 4 knjige i 3 svežnja
Obrada fonda dovršena je izradom sumarnog inventara.

Izvršitelji: Ivana Posedi, arhivistica

B. PRAVOSUĐE

B.3.3. Kotarski i općinski sudovi (1918. – 1941.)

967. Kotarski sud (Sreski sud) Novi Marof, 1918.-1941.

Izvršen je uvid u sadržaj i provedeno sređivanje knjiga, te ispravak i dorada postojećih arhivskih popisa za knjige. Prema već postojećem arhivskom popisu bilo je evidentirano 58 knjiga, a 14 ih je bilo predviđeno za izlučivanje. Nakon uvida u sve knjige, u ovom je fondu evidentirano ukupno 80 knjiga, te je sukladno tome izrađen novi arhivski popis. U popisu je zabilježeno i 9 knjiga koje su evidentirane i brojane u prethodnom ili kasnijem razdoblju, a sadrže podatke i za ovo razdoblje.

Izvršeno je i prekartoniranje Spisa sudske uprave. Tako je izvršeno tehničko označavanje 7 kutija spisa i 80 knjiga i izrađen popis ovih tehničkih jedinica.

Izrađen je novi arhivski popis za cijeli fond, koji sadrži: 80 knjiga, 18 kutija i 218 svežnjeva.

Izrađen je popis oznaka sudskih spisa kotarskih sudova i njihovo tumačenje, kao i njihove promjene na temelju uvida u knjige, literaturu i propise za razdoblje od 1853.-1933.g.

Izvršitelji: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica; Andreja Niseteo, arhivska tehničarka

1013. Zemljišno - knjižni ured Kotarskog suda Novi Marof

Iz gradiva fonda 967. Kotarski sud Novi Marof izdvojeno je i popisano deset knjiga koje po sadržaju pripadaju ovom fondu. Na temelju uvida u knjige i propise određen je raspored knjiga u popisu.

Izrađen je novi popis i tehničko označavanje knjiga.

Izvršitelji: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica, Andreja Niseteo, arhivska tehničarka

G. GOSPODARSTVO I BANKARSTVO

G.2.4. Industrija i rudarstvo (1945.-1990.)

588. SOUR „Podravka“ Prehrambena industrija Koprivnica 1956.-1973.

Započelo je sređivanje ovog fonda sa serijom sjedničkih zapisnika i personalne dokumentacije u ukupnoj količini od: 49 kutija.

Izvršitelji: Igor Geršić, arhivski tehničar

K. VLASTELINSKI, OBITELJSKI I OSOBNI ARHIVSKI FONDOVI

K.3. Osobni arhivski fondovi

24. Jembrih Cobovički, Ivica, pjesnik (Gregurovec Veternički, 1939.-),
Varaždin, 1953.-2015.

Ivica Jembrih Cobovički je pjesnik i prozaik čiji su radovi uvršteni u brojne antologije hrvatske književnosti, a dobitnik je i brojnih nagrada i priznanja za poeziju. Tijekom 2014. i 2015.g. svoj arhiv, koji je najvećim dijelom potpuno nesređen, poklanja DAVŽ-u. Tijekom 2016.g. započeo je rad na izradi arhivskog popisa za ovo gradivo.

Izvršitelji: Kruno Sudec, arhivist

L. ZBIRKE

L.2 5. Zbirka statuta, pravilnika, godišnjaka i pojedinih zakonskih akata;
1749/1853.-1950.

Izrađen je analitički inventar Zbirke za gradivo u količini od: 6 kutija

Izvršitelji: Karmen Levanić, viša arhivistica

OSTALO

1. Kako bi se povećala učinkovitost obrade gradiva proveden je optimizirani proces sređivanja fondova, te izrada arhivskih popisa sa strukturom razrađenom do razine podserija. Paralelno je izvršeno tehničko opremanje i izrađen opis tehničkih jedinca za:

- A.3.1.6. 17. Poglavarstvo općine Lepoglava, 1918. - 1941., 1 knjiga
- A.4.2.6. 892. Općinsko poglavarstvo Lepoglava, 1941. - 1945., 5 knjiga
- A.5.4. 920. SIZ usmjerenog obrazovanja općine Ivanec, 1967. - 1991. 5 knjiga, 11 kutija, 13 svežnjeva
- A.5.5. 13. Gradska komisija za ratnu štetu Varaždin, 1945. - 1946. 13 kutija
- G.2.5. 394. Poduzeće "Vinoplod" Varaždin, 1951. - 1957. 22 knjige, 27 kutija
- L.1.6. 1119. Zbirka rukopisa, XX. Stoljeće, 13 kutija

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica

2. Ažurirani su sumarni inventari s podacima o gradivu koje se nalazilo u spremištu B (Žitnica)

- A.5.4. 35. Narodni odbor kotara Varaždin, 1945. - 1963.
- A.5.5. 52. NOG Varaždin, 1945. - 1955.
- A.5.6. 98. NOO Vidovec, 1952. - 1960.

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica

3. Ažurirani su arhivski popisi s podacima o gradivu, koje se nalazilo u spremištu B (Žitnica) i izdvojeno iz fonda 92. NOO Lepoglava:

- A.5.6. 906. NOO Višnjica, 1952. - 1955.
- A.5.6. 900. NOO Klenovnik, 1952. - 1955.
- A.5.6. 893. NOO Bednja, 1952. - 1955.
- A.5.6. 905. NOO Trakošćan, 1952. - 1955.
- A.5.7. 685. MNO Ivanec, 1945. - 1952.
- A.5.7. 691. MNO Lepoglava, 1945. - 1952.
- A.5.7. 700. MNO-i s područja kotara Varaždin, 1945. - 1952.
- A.5.7. 729. MNO-i s područja kotara Ivanec, 1945. - 1952.
- A.5.7. 935. MNO Jerovec, 1945. - 1952.
- A.5.7. 944. MNO Pleš, 1945. - 1952.
- A.5.7. 959. MNO Višnjica Gornja, 1945. - 1950.
- A.5.7. 963. MNO Višnjica, 1950. - 1952.

- L.2. 718. Spisi raznih ustanova i poduzeća za razdoblje poslije 1945.

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica

4. Izlučeno je gradivo kojem je prošao rok čuvanja
 - HR-DAVŽ-75. Narodni odbor općine Lepoglava
Količina: 33 svežnja; 4 d/m
 - HR-DAVŽ-28. Narodni odbor kotara Ivanec
Količina: 13 svežnjeva; 1,5 d/m

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica

5. Tijekom mjeseca srpnja i kolovoza izvršeno je preseljenje gradiva iz spremišta „B“ (Žitnica) u zgradu Arhiva u Optujskoj ulici u Varaždinu. Pripreme za preseljenje (dodatno označavanje i opremanje gradiva) obavljane su od travnja do srpnja, da bi samo preseljenje bilo realizirano od kraja srpnja do kraja kolovoza. Zbog poslova na pripremi preseljenja i samom preseljenja nisu realizirani svi planirani poslovi sređivanja arhivskog gradiva. Na poslovima preseljenja sudjelovala je većina djelatnika Arhiva.

3. ZAŠTITA GRADIVA U ARHIVU

3.1. REDOVNI POSLOVI

Redovne su se mjere zaštite provodile za gradivo u spremištima kao i gradivo koje se koristi u čitaonici Arhiva. Skrbnici spremišta zaduženi su za:

- kontrolu sigurnosti spremišta,
- davanje građe na korištenje i redovno ulaganje uz vođenje evidencije,
- evidenciju o korištenju gradiva u Čitaonici,
- evidenciju o relativnoj vlažnosti u spremištu,
- brigu o redovnom servisiranju protupožarnih uređaja,
- pripremu oštećenog arhivskog gradiva za restauratorsku radionicu,
- objedinjavanje fondova čiji su manji dijelovi smješteni u raznim spremištima,
- preuzimanje gradiva.

Izvršitelji: svi stručni djelatnici, a poglavito skrbnici spremišta Branka Hofer, arhivska tehničarka; Andreja Niseteo, arhivska tehničarka; Nataša Skok, arhivska tehničarka; Blaženka Habulan, arhivska tehničarka; Igor Geršić, arhivski tehničar; Ivanka Kranjčec, viša arhivska tehničarka

2. KORIŠTENJE ARHIVSKOG GRADIVA

4.1. ČITAONICA

Organizaciju rada čitaonice planirala je i nadzirala dokumentacijsko-informativna služba. Istraživačima je omogućeno korištenje arhivskog gradiva u originalu ili u obliku mikrofilma (za mikrofilmirano gradivo) u čitaonici koja se nalazi u sjedištu DAVŽ-a u Varaždinu. Za potrebe istraživača bilo je po potrebi organizirano dopremanje arhivskog gradiva iz drugih spremišta u Varaždinu.

Arhivsko gradivo bilo je moguće koristiti i u područnim jedinicama DAVŽ-a. Gradivo je zbog potreba digitalizacije dopremano u centralnu jedinicu arhiva u Varaždinu iz Krapine i Koprivnice.

Redovno su organizirana i dežurstva u čitaonici (1 arhivist, 3 arhivska tehničara).

Vršena je i računalna obrada podataka o korištenju arhivskog gradiva.

Tijekom 2016.g. usluge čitaonice koristilo je 59 istraživača, koji su 182 puta posjetili čitaonicu, a korišteno je 2 300 arhivskih jedinica.

Izvršitelji: Kruno Sudec, arhivist; Andreja Niseteo, arhivska tehničarka; Branka Hofer, arhivska tehničarka; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

2.2. KORIŠTENJE GRADIVA U SLUŽBENE SVRHE

2.2.1. Korištenje gradiva za potrebe državnih tijela i ustanova

Od strane državnih tijela i ustanova tijekom 2016.g. bilo je 135 službenih zahtjeva za izdavanjem uvjerenja i ovjerenih preslika gradiva.

Izvršitelji: Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist; Nataša Skok, arhivska tehničarka; Ivanka Kranjčec, viša arhivska tehničarka; Igor Geršić, arhivski tehničar; Blaženka Habulan, arhivska tehničarka; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

4.2.2. Posudba u službene svrhe

Prema zahtjevima organa javne uprave, pravosuđa, ustanova i poduzeća ustupano je na posudbu arhivsko gradivo za službene potrebe.

29 zahtjeva

Izvršitelji: Isto kao pod 4.2.1.

4.2.3. Izdavanje potvrda i uvjerenja

Prema zahtjevima stranaka izdavane su potvrde o radnom stažu, izvadci iz matičnih knjiga, ovjerenjeni prijepisi građevnih dozvola, kupoprodajnih ugovora i sl. U slučajevima u kojima Arhiv ne može udovoljiti zahtjevima stranaka daju im se upute kome da se obrate. Tijekom 2016.g. odgovoreno je na zahtjeve: 835 stranaka.

Izvršitelji: Isto kao pod 4.2.1.

4. STRUČNO USAVRŠAVANJE ARHIVSKIH DJELATNIKA

- 5.1. Arhivski djelatnici su pratili domaću i stranu stručnu periodiku i literaturu.
- 5.2. Na Savjetovanju HAD-a na Plitvičkim jezerima sudjelovala su 4 stručna djelatnika. Dr. sc. Vida Pavliček sudjelovala je u pripremi i održavanju radionice o normi za opis arhivskog gradiva RIC-M.
- 5.3. Sudjelovanje na savjetovanju Arhivi, knjižnice, muzeji u Poreču (4 djelatnika). Arhivistica Ivana Posedi, u suradnji s dr.sc. Nadom Bulić s Filozofskog fakulteta u Zadru, pripremila je izlaganje „Problematika korištenja arhivskog gradiva u muzejima na primjeru Muzeju grada Koprivnice“.
- 5.4. Na danima ICARUS-a u Dubrovniku sudjelovao je ravnatelj Damir Hrelja s izlaganjem „Odraz Prvog svjetskog rata u privatnim arhivima na primjeru arhiva obitelji Kiš Šaulovečki“.
- 5.5. Na Savjetovanju arhivskih djelatnika u Tuzli sudjelovala su 2 djelatnika.
- 5.6. Na Međunarodnoj arhivističkoj školi u Trstu sudjelovala je jedna djelatnica.

6. ZAŠTITA I OBRADA KNJIŽNOG GRADIVA

6.1. NABAVA KNJIŽNOG GRADIVA

Na temelju kataloga izdavačkih kuća te recenzija i prikaza u časopisima nabavljena je stručna literatura s područja arhivistike i drugih srodnih znanosti. Tijekom 2016. nabavljeno je 29 novih naslova.

Izvršitelji: Krno Sudec, arhivist

6.2. KORIŠTENJE KNJIŽNOG GRADIVA

Na zahtjev istraživača i djelatnika DAVŽ-a izdavale su se knjige na posudbu. Usluge knjižnice u 2016.g. koristilo je 39 stranaka, a iz knjižnice je posuđeno 45 knjiga.

Izvršitelji: Kruno Sudec, arhivist

6.3. RAZMJENA PUBLIKACIJA

Nastavljena je ranije uspostavljena razmjena publikacija s pojedinim ustanovama u Republici Hrvatskoj (arhivi, Institut za suvremenu povijest, Hrvatski povijesni muzej, Gradski muzej Varaždin, Muzej Međimurja, Muzej grada Koprivnice i dr.) i Republici Sloveniji (Pokrajinski arhiv u Mariboru, Zgodovinski arhiv Celje).

7. STRUČNO-ZNANSTVENA DJELATNOST

7.2. STRUČNI I ZNANSTVENI RADOVI

7.2.1. Rad na Vodiču DAVŽ-a.

Nastavljeni su poslovi na izradi Vodiča. Rađeno je na kompletiranju još nepotpunih podataka o pojedinim značajnijim fondovima (povijest tvorca fonda, bibliografija), kao i na strukturiranju samog Vodiča.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; Karmen Levanić, viša arhivistica; dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica; Ana Tuk, viša arhivistica; Ladislav Volić, arhivist; Ivana Posedi, arhivistica; Josipa Slukan, arhivistica

7.2.2. Za Savjetovanje HAD-a na Plitvičkim jezerima, za arhivističke skupove u Dubrovniku, Trstu i Tuzli, kao i AKM u Poreču pripremljena su radionice i izlaganja.

Izvršitelj: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica; Ivana Posedi, arhivistica; Damir Hrelja, ravnatelj

7.2.3. Za znanstveni skup u organizaciji Zavoda za znanstveni rad HAZU u Varaždinu pripremljeno je izlaganje „Arhivsko gradivo Ivana Kukuljevića Sakcinskog u Državnom arhivu u Varaždinu“

Izvršitelj: Damir Hrelja, ravnatelj

- 7.2.4. Izrada recenzije i sudjelovanje na predstavljajima vodiča „Iseljništvo – vodič kroz fondove i zbirke Hrvatskog državnog arhiva“.

Izvršitelji: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica

8. INFORMACIJSKI SUSTAV ARHIVA

8.1 ODRŽAVANJE INFORMACIJSKOG SUSTAVA

Nastavljeno je kompletiranje i moderniziranje računalne opreme nadogradnjom pojedinih računalnih konfiguracija i nabavkom novih stolnih i prijenosnih računala.

Izvršitelji: Ladislav Volić, arhivist

9. IZDAVAČKA DJELATNOST

9.1. „Marijaterezijanski urbari Varaždinske županije 1774.-1784.g.“

Objavljen je tiskom 4. svezak edicije, koji je predstavljen javnosti povodom Međunarodnog dana arhiva. Osim toga, tijekom 2016.g. radilo se na pripremi za objavljivanje izvornika za Kotar Donjozagorski.

Izvršitelji: dr.sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica; Karmen Levanić, viša arhivistica; Kruno Sudec, arhivist; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

9.2. Priprema za tisak edicije „Izvori za povijest grada Varaždina – Radikalni arhiv“

Državni arhiv u Varaždinu i Zavod za znanstveni rad HAZU u Varaždinu nastavljaju rad na objavljivanju isprava i spisa fonda br.2 Poglavarstvo slobodnog i kraljevskog grada Varaždina (1209.-1850.) iz serije Radikalni arhiv. U tzv. Radikalnom arhivu čuva se 1670 isprava i spisa iz razdoblja od 1209. do 1850.g. Prvih 225 isprava iz razdoblja 1209.-1526.g. objavio je 1942.g. Zlatko Tanodi u "Poviestnim spomenicima slobodnoga kraljevskoga grada Varaždina". Kao nastavak tog rada planirano je objavljivanje 300-tinjak isprava iz Radikalnog arhiva za razdoblje 1526. - 1619.g. Radi se o ispravama koje su prvorazredni historiografski izvori za povijest sjeverozapadne Hrvatske.

Sve isprave će biti transkribirane, napraviti će se regesta na hrvatskom jeziku, te kazala osoba, mjesta i predmeta.

Osim latinistice zaposlene u DAVŽ-u, na projektu su angažirane dvije vanjske suradnice- latinistice iz Zagreba. Angažman vanjskih suradnika neophodan je

zbog rada naše djelatnice na poslovima sređivanja starog arhivskog gradiva i pripremi za objavljivanje marijaterzijanskih urbara.
Tijekom 2016.g. rađeno je na pripremi izvornika za tisak.

Izvršitelji: Karmen Levanić, visa arhivistica

9.3. Priprema za tisak knjige “Zapisnici poglavarstva slobodnog i kraljevskog grada Koprivnice 1707.-1710.”

Izvornik Zapisnici poglavarstva slobodnog i kraljevskog grada Koprivnice obuhvaćaju razdoblje od 1707.g. do 1714.g. Zbog opsega izvornika odlučili smo da ga priredimo za tisak u dva sveska. Tijekom 2016.g. rađeno je na transkripcija izvornika i izradi kritičkog aparata zapisnika u razdoblju 1707.-1710.g.

Izvršitelji: Ivana Posedi, arhivistica

10. KULTURNO-PROSVJETNA DJELATNOST

10.1. PREDAVANJA, SURADNJA SA SREDSTVIMA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

Nastavljena je suradnja s lokalnim sredstvima javnog priopćavanja (“Varaždinske vijesti”, “Glas Podravine”, „Regionalni tjednik“) i dopisništvima dnevnih listova (“Večernji list”, “Jutarnji list”) u kojima se izvještavalo o najvažnijim aktivnostima Arhiva.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; dr. sc. Vida Pavliček, arhivska savjetnica;
Ana Tuk, viša arhivistica

10.2. SURADNJA S OBRAZOVNIM USTANOVAMA

Organizirane su posjete učenika osnovnih i srednjih škola Arhivu, te su održana predavanja o važnosti arhiva kao čuvara povijesnih izvora u Varaždinu u trajanju od 18 školskih sati.

Izvršitelji: Karmen Levanić, viša arhivistica; Ana Tuk, viša arhivistica;
Ladislav Volić, arhivist

10.3. Izložba "Varaždin 13.09.1991.-22.09.1991."

U organizaciji Udruge dragovoljaca i veterana domovinskog rata Ogranak Varaždin i DAVŽ-a otvorena je povodom Međunarodnog dana arhiva dokumentarna izložba "Varaždin 13.09.1991.-22.09.1991."

Na izložbi je predstavljeno 100-ak fotografija koje prikazuju varaždinske dane rata. Autori fotografija su Darko Gorenak, Krešo Đurić, Davor Puttar, Ivan Levanić i Ivica Dolenc, fotoreporteri koji su pratili tadašnja ratna događanja u Varaždinu.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; Ladislav Volić, arhivist; Nataša Skok, arhivska tehničarka, Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

10.4. Izložba „Koprivničanci u Domovinskom ratu“

Povodom 25-te obljetnice početka Domovinskog rata, intenzivirane su aktivnosti na prikupljanju dokumentarnog gradiva o Domovinskom ratu, a najviše gradiva na području nadležnosti DAVŽ-a prikupljeno je na području Koprivnice. U sklopu izložbe "Koprivničanci u Domovinskom ratu" predstavljen je izbor iz fotografskog gradiva koji svjedoči o sudjelovanju građana Koprivnice i Koprivničko-križevačke županije na svim ratištima diljem Republike Hrvatske. Izložbom se željelo ukazati na potrebu čuvanja i vrednovanja gradiva koje predstavlja važan dio memorije o Domovinskom ratu, te potaknuti građane na pohranjivanje ovog gradiva u Arhivu.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; Ivana Posedi, arhivistica; Ladislav Volić, arhivist; Nataša Skok, arhivska tehničarka; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

10.5. Izložba „Vlakom preko granice“

Izložba „Vlakom preko granice/Vlakom čez mejo“ zajednički je projekt tri Hrvatska (DAZ, DRAM, DAVŽ) i tri slovenska (Zgodovinski arhiv Ptuj, Zgodovinski arhiv Celje, Pokrajinski arhiv Maribor). Izložba je u Državnom arhivu u Varaždinu bila otvorena u razdoblju od 19. listopada do 30. studenoga 2017. Tijekom posjeta izložbi za sedam razreda varaždinskih gimnazija i srednjih škola održana su predavanja o razvoju željeznice na području Varaždinske županije.

Izvršitelji: Ana Tuk, viša arhivistica; Ladislav Volić, arhivist; Nataša Skok, arhivska tehničarka; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

10.5. Izložba "Tragovima prošlosti – kulturno - povijesna baština Varaždinske županije I."

Izložba "Kulturno-povijesna baština gradova i općina Varaždinske županije" jedan je od najvećih izložbenih projekata Državnog arhiva u Varaždinu. Na izložbi je predstavljena najvrednija sakralna i profana kulturno-povijesna

baština s područja Varaždinske županije, kao i najvrednije arhivsko gradivo koje svjedoči o bogatoj povijesti ovih prostora.

Pripreme za realizaciju ove izložbe počele su tijekom 2015.g. kada su pripremljene evidencije i opisi dijela kulturno - povijesnih spomenika i izvršeno njihovo snimanje.

Zbog činjenice da je područje Varaždinske županije izuzetno bogato kulturno – povijesnom baštinom, izložba je podijeljena u dva dijela. Tako je na izložbi pripremljenoj i postavljenoj 2016.g. predstavljena kulturno – povijesna baština 22 općine s područja Varaždinske županije, dok će na izložbi koja će biti pripremljena za početak 2018.g. biti predstavljena kulturno – povijesna baština 6 gradova s ovog područja.

Izložba je mobilna, te je planirano da bude postavljena u više općinskih središta u Varaždinskoj županiji, ali i u drugim državnim arhivima u Republici Hrvatskoj. Izložba je otvorena u prosincu 2016.g. i sastoji se od 50 plakata, te sadrži više od 400 kataloških jedinica.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; Kruno Sudec, arhivist; Ladislav Volić, arhivist; Nataša Skok, arhivska tehničarka; Krešimir Lukinić, arhivski tehničar

11. STRUČNO-ADMINISTRATIVNI POSLOVI

11.1. PLANIRANJE I PRAĆENJE RADA ARHIVA

11.1.1. Godišnji program rada Arhiva

Godišnji program rada Arhiva izrađen je na temelju osnovnih smjernica važećih za mrežu državnih arhiva, potrebe dovršenja ili nastavka već ranije započetih višegodišnjih radnih projekata, te stručnih programa od interesa za jedinice lokalne uprave i samouprave. Na temelju prijedloga godišnjeg programa rada svakog pojedinog ustrojbenog odjela Arhiva i mišljenja Stručnog vijeća izrađen je konačni prijedlog Programa rada DAVŽ-a za 2017.g.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; stručni djelatnici

11.1.2. Izvješće o radu Arhiva

Godišnje izvješće o radu Arhiva napravljeno je na osnovu tromjesečnih i polugodišnjih izvješća o radu pojedinih ustrojbenih odjela DAVŽ-a te mišljenja Stručnog vijeća.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; stručni djelatnici

11.1.3. Praćenje stručnog rada u Arhivu

Stručni rad u Arhivu kontinuirano se pratio kroz tromjesečna izvješća o radu stručnih djelatnika te svakodnevni kontakt sa stručnim djelatnicima.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; arhivisti/ce – voditelji odjela i odsjeka

11.2. STRUČNA POVJERENSTVA

Stručni rad u Arhivu pratilo je Stručno vijeće, koje je raspravljalo o rezultatima stručnog rada, predlagalo potrebne mjere za unapređivanje djelatnosti, te davalo svoje mišljenje o godišnjem programu i organizaciji rada.

Izvršitelji: Damir Hrelja, ravnatelj; članovi Stručnog vijeća: dr.sc. Vida Pavliček, Josipa Slukan, Ladislav Volić, Kruno Sudec, Karmen Levanić, Ana Tuk, Ivana Posedi

14. OSTALO

Tijekom druge polovice 2016.g. pristupili smo izradi cjelovite projektne dokumentacije za adaptaciju zgrade u Optujskoj ulici, koju je Arhiv dobio 2014.g. od tadašnjeg DUUDI-a na korištenje na neodređeno vrijeme. Dokumentacija bi trebala biti dovršena do travnja 2017.g. što bi omogućilo da se za 2018.g. pokušaju iz evropskih fondova, kao i iz državnog proračuna, osigurati sredstva za početak radova na adaptaciji. Budući da se radi o objektu ukupne površine od 4800 m², nakon adaptacije bi se cjelokupna djelatnost DAVŽ-a odvijala samo u tom objektu.

I tijekom 2016.g. nastojalo se, u suradnji s Gradom Koprivnicom, pronaći odgovarajuće rješenje za osiguranje potrebnog prostora za rad ASC Koprivnica. Kako postoje planovi da se za potrebe Knjižnice „Fran Galović“ u centru Koprivnice sagradi nova zgrada, koja bi mogla zapreмати površinu veću od one potrebne Knjižnici, postoji mogućnost da se i ASC Koprivnica smjesti u tu zgradu. Zbog toga će se u tom pravcu nastaviti razgovori s Gradom Koprivnicom.

Ravnatelj
Damir Hrelja, prof.